

Estatuts de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià

TÍTOL I

De la denominació i finalitats

CAPÍTOL I

De la constitució i fins de l'associació

Article 1. *Nom i marc jurídic*

Es constitueix a la ciutat de València l'associació denominada *Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià* (CDLPV), en l'àmbit delimitat per la **Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació**, i a l'empara de la Constitució espanyola i de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Article 2. *Personalitat jurídica*

La Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià no té ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per a administrar i disposar dels seus béns per al compliment de les seues finalitats.

Article 3. *Àmbit territorial*

L'àmbit territorial de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià és universal.

Article 4. *Seu*

La Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià estableix la seua seu a la **plaça de l'Àngel, número 6, porta 8**, 46003 València, sense perjudici de disposar de més seus en el seu àmbit d'actuació.

Article 5. *Finalitats*

La finalitat principal de l'associació és coordinar i difondre actuacions, activitats, treballs i estudis sobre la dinamització lingüística del valencià, per tal d'aconseguir una societat més justa respecte dels drets lingüístics de la ciutadania i fomentar, alhora l'ús del valencià.

Aquesta finalitat genèrica es concreta en les següents finalitats específiques:

- a) Difondre les activitats de l'associació.
- b) Defendre els drets laborals de les persones que es dediquen a la dinamització del valencià (en qualsevol dels camps esmentats abans).
- c) Orientar sobre qüestions lingüístiques i de dret lingüístic.
- d) Promoure l'ús del valencià en tots els àmbits de la societat.
- e) Promoure treballs d'investigació al voltant de la correcció, traducció i dinamització del valencià.
- f) Establir acords de col·laboració amb altres organitzacions per a la dinamització lingüística del valencià.
- g) Crear un àmbit de debat, d'informació i d'intercanvi sobre drets i qüestions lingüístiques, mitjançant la publicació d'un o de diversos butlletins o estudis sobre la matèria, tant entre els socis i sòcies com en els mitjans de comunicació o sectors interessats.

Article 6. Autoritat normativa

La Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià reconeix l'autoritat de l'Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana en matèria de normativa lingüística.

CAPÍTOL II

De la condició dels membres, drets i obligacions

Article 7. Condició de membre

Pot adquirir la condició de membre de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià tota persona que tinga interès en els fins d'aquesta i que acomplisca els requisits següents:

- a) Ser major d'edat.
- b) Estar vinculat al camp de la correcció, traducció i dinamització del valencià en institucions, empreses públiques o privades, associacions o altres entitats.
- c) Presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva.
- d) Rebre la resolució positiva d'admissió de la Junta Directiva, la qual està obligada a resoldre en el termini de 90 dies.

Article 8. Drets

Els drets que corresponen als membres de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià són els següents:

- a) Assistir a les reunions de l'Assemblea, amb veu i vot. L'associat o associada podrà autoritzar una altra persona, associada o no, que el represente en el seu dret al vot, mitjançant una delegació escrita i signada. També s'admetrà el vot per correu.
- b) Elegir o ser elegit per a llocs representatius o exercir càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que li siga conferida en cada cas.
- d) Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- e) Exposar en l'Assemblea i en la Junta Directiva tot allò que considere que pot contribuir a fer més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- f) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva. Els membres de la Junta Directiva han de proporcionar la informació sol·licitada, tret que, segons els seu parer, aquesta informació perjudique els interessos de l'associació. Aquesta excepció no és procedent quan sol·liciten la informació el 10%, com a mínim, dels associats i associades.
- g) L'associat o associada no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions sobre els assumptes en què es trobe en una situació de conflicte d'interessos personals o patrimonials amb l'associació, ni mentre desenvolupe un treball remunerat per a l'associació. Incidentalment, i en una votació secreta i separada, l'Assemblea ha de decidir sobre la qüestió, a petició de qualsevol de les persones assistents.
- h) Rebre informació sobre les activitats de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià.
- i) Fer ús dels serveis comuns que estiguen a disposició de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià.
- j) Formar grups de treball.
- k) Ser escoltat abans de l'adopció de mesures disciplinàries després d'haver sigut informat de les causes que les motiven, les quals només es podran fonamentar en l'incompliment dels deures com associat o associada. La imposició de sancions ha de ser sempre motivada.

l) Posseir un exemplar dels estatuts vigents i del reglament de règim intern, si n'hi ha.

m) Consultar els llibres de l'associació.

***n)* A ser informat sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat.**

***o)* A impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estime contraris a la llei o als estatuts.**

Article 9. Deures

Els deures dels membres de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià són:

***a)* Compartir les finalitats de l'associació i col·laborar per al seu compliment.**

b) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

c) Complir la resta d'obligacions que resulten de les disposicions estatutàries.

d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 10. Causes de baixa

Són causa de baixa en la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià:

a) La pròpia voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit a la Junta Directiva.

b) No complir amb les obligacions estatutàries.

c) No satisfer les quotes fixades.

TÍTOL II

De l'organització i funcionament de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià

CAPÍTOL I

De l'Assemblea General

Article 11. *Caràcter de l'Assemblea*

L'Assemblea General és el màxim òrgan de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.

Article 12. *Facultats de l'Assemblea*

1. L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià.
 - b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
 - c) Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
 - d) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com la memòria anual d'activitats.
 - e) Elegir els membres de la Junta Directiva i destituir-los.
 - f) Establir les normes generals d'actuació que permeten a la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià complir amb les seues finalitats.
 - g) Fixar les quotes dels seus membres.
 - h) Dissoldre i liquidar l'Associació.
 - i) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i associades.
 - j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
 - k) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
2. La relació de les facultats indicades en aquest article té un caràcter simplement enunciatiu i no suposa cap limitació a les àmplies atribucions de l'Assemblea General.

Article 13. *Sessions de l'Assemblea*

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària **almenys** una vegada a l'any.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calga, a requeriment de la Junta Directiva, o bé quan ho sol·liciten almenys el 25% dels socis i sòcies de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià.

Article 14. *Convocatòria de l'Assemblea*

1. La convocatòria de les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, l'ha de fer la Junta Directiva per escrit a tots els membres, amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria detallarà el dia, l'hora i el lloc de reunió, i també l'ordre del dia.

S'han d'incloure preceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea General les qüestions suscidades per cada grup de treball, sempre que s'hagen comunicat prèviament a la Junta Directiva.

2. Un mínim del 10% dels socis i sòcies poden sol·licitar a la Junta Directiva, i obtenir d'aquesta, la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per a tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, dins del primer terç del període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió.

3. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

4. Les reunions de l'Assemblea General les presidirà el president o presidenta de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià. Si no hi és, les presidirà el tesorero o tesorera o la persona vocal de més edat. Actuarà com a secretari o secretària de l'Assemblea qui ho siga de la Junta Directiva, o, si no hi és, aquella persona que designen els associats i associades presents o representats d'entre ells mateixos.

5. El secretari o secretària redactarà l'acta de cada reunió, que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hi hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions.

6. L'assistència de tots els associats i associades deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

7. A l'inici de cada reunió de l'Assemblea General, es llegirà l'acta de la sessió anterior, a fi que s'aprove o no.

Article 15. *Quòrum per a la constitució de l'Assemblea*

L'Assemblea General quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim del 25% dels socis; i en segona convocatòria, qualsevol que siga el nombre dels presents. La segona convocatòria haurà de fer-se mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

Article 16. *Adopció d'acords de l'Assemblea*

1. En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació present.

2. Els acords de l'Assemblea General decideixen per majoria simple dels socis o sòcies presents o representats els assumptes propis de la competència de l'Assemblea General, i als seus acords estan obligats fins els absents, els dissidents i els qui s'hi hagen abstingut de votar.

3. Les persones que es troben en conflicte d'interessos amb l'associació i que per aquesta raó no puguen votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computen a l'efecte de determinació del quòrum corresponent.

4. Per a adoptar acords sobre separació de membres de la Junta Directiva, modificació dels estatuts, dissolució de l'associació, constitució d'una federació o integració en una ja existent, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts de les persones assistents, sempre que en aqueixa reunió estiguen presents més de la meitat dels socis i sòcies en primera convocatòria. En segona convocatòria seran suficients els vots de les dues terceres parts dels assistents.

CAPÍTOL II

De la Junta Directiva

Article 17. *Estructura i elecció de la Junta Directiva*

1. La Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià es regirà, administrarà i estarà representada per la Junta Directiva, formada pel president o presidenta, el secretari o secretària, el tesorero o tesorera i tres o més vocals.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà mitjançant candidatures obertes, és dir, que qualsevol persona associada podrà presentar-s'hi i no serà necessari que hi haja tants noms com llocs a cobrir. Seran elegits per als càrrecs de presidència, secretaria, tresoreria i vocalies, els qui hagen obtingut més vots i per aquest ordre.

3. L'Assemblea nomena les persones que formen la Junta Directiva, les quals entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

4. L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

Article 18. *Durada, renovació i provisió de vacants*

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec durant un període de dos anys.

2. La Junta Directiva es renovarà per meitats. Corresponen al primer torn de renovació els càrrecs de presidència, tresoreria i vocalies fins a assolir la meitat com a mínim dels seus membres. Corresponen a la renovació de la segona meitat de la Junta Directiva els membres restants.

3. Les vacants que es produïsquen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que es faça. No obstant això, la Junta Directiva podrà nomenar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, un soci o sòcia per a cobrir la vacant.

Article 19. *Facultats de la Junta Directiva*

La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Posseir i exercir la representació de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià, i portar a terme la direcció i administració de la manera més àmplia que reconega la llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius generals que l'Assemblea establisca.

b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença, davant els organismes públics, per a l'acompliment de tota classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià.

d) Proposar a l'Assemblea General les quotes que hagen de satisfer els membres.

e) Convocar les assemblees i controlar que els acords que s'adopten es complisquen.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per a la seua aprovació, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Elaborar la memòria anual d'activitat i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.

h) Contractar els empleats que puga tindre l'associació.

i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se que els serveis funcionen amb normalitat.

j) Establir grups de treball perquè la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià assolisca les seues finalitats de la manera més eficaç i eficient, i autoritzar els actes que aquests grups projecten realitzar.

k) Nomenar les persones que s'hagen d'encarregar de cada grup de treball.

l) Realitzar les gestions necessàries davant els organismes públics, entitats i altres persones, per a aconseguir subvencions i altres ajudes.

m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis en qualsevol establiment de crèdit i disposar dels fons que hi haja en aquests depòsits.

n) Resoldre, provisionalment, qualsevol cas imprevist en aquests estatuts i donar-ne compte en la primera Assemblea General.

o) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda, d'una manera específica, a un altre òrgan de govern de l'associació o que es delegue expressament en la Junta Directiva.

Article 20. Convocatòria

La Junta Directiva, convocada prèviament per la presidència o per la persona que n'exercisca les funcions per substitució, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, però que en qualsevol cas no podrà ser superior a tres mesos.

I es reunirà en sessió extraordinària quan la convoque amb aquest caràcter el president o bé ho sol·licite un terç dels seus membres.

Article 21. Quòrum

1. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda amb la convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, i només podran excusar la seua assistència per causes justificades. En qualsevol cas, serà necessària l'assistència del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substituïsquen.

3. Un membre de la Junta Directiva no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions per aquest òrgan sobre els assumptes en què es trobe en una situació de conflicte d'interessos amb l'associació.

Article 22. Delegació

La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seues facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si disposa del vot favorable de dos terços dels seus membres.

També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, una o diverses persones per a exercir la funció que la Junta Directiva els encomane, amb les facultats que estime convenient de confiar-los en cada cas.

Article 23. Actes i impugnació d'acords

1. Els acords de la Junta Directiva es faran constar en un llibre d'actes. A l'inici de cada reunió de la Junta Directiva es llegirà l'acta de la sessió anterior, per a la seua aprovació o rectificació. L'acta ha de ser signada pel secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta.

2. Els acords de la Junta Directiva poden ser impugnats per qualsevol membre d'aquesta en el termini de 30 dies des que s'adopten. També poden ser impugnats per un 25% de les persones associades, les quals, en el termini de 30 dies d'ençà que els han pogut conèixer, han d'instar la convocatòria de l'Assemblea General amb caràcter ordinari o extraordinari perquè els convalide o anul·le.

3. Les causes, els tràmits i els terminis de caducitat per a la impugnació i la constància en el registre són els mateixos que els establits per a la impugnació dels acords de l'Assemblea.

CAPÍTOL III

De la Presidència de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià

Article 24. Condició i funcions de la Presidència

El president o presidenta de l'Associació també ho serà de la Junta Directiva.

Són funcions pròpies de la Presidència:

a) Les de direcció i representació legal de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià, per delegació de l'Assemblea General i la Junta Directiva.

b) La presidència i direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

- c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec, i les que li delegue l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Al president o presidenta, el substituirà en el càrrec, en cas d'absència o malaltia, el tesorero i o tesorera o el vocal de més edat de la Junta Directiva.

CAPÍTOL IV

De la tresoreria i secretaria de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià

Article 25. *Funcions de la tresoreria*

El tesorero o tesorera tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, i també l'elaboració dels pressupostos, el balanç i la liquidació de comptes, amb el fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de caixa; firmará els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, que hauran de ser visades abans pel president o presidenta.

Article 26. *Funcions de la secretaria*

El secretari o secretària custodiarà la documentació de l'Associació; redactarà i firmará les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva; redactarà i autoritzarà els certificats que s'hagen de lliurar, i també portarà el llibre de registre.

També haurà de comunicar al Registre d'Associacions qualsevol canvi de les dades referents a la denominació, fins, direcció, àmbit territorial d'acció, òrgans directius, forma d'administració, procediments d'admissió i pèrdua de qualitat de soci, drets i deures d'aquests, patrimoni fundacional, recursos econòmics previs, límit del pressupost anual o destinació dels béns romanents en cas de dissolució de l'Associació, perquè puguen tenir efecte davant l'administració.

CAPÍTOL V

Dels grups o comissions de treball

Article 27. *Constitució i informe d'actuacions*

La Junta Directiva podrà constituir les comissions o grups de treball que considere necessaris.

L'encarregat d'aquestes comissions o grups de treball presentarà a la Junta Directiva, una vegada al mes, un informe detallat de les seues actuacions.

CAPÍTOL VI

Del règim econòmic de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià

Article 28. *Patrimoni fundacional*

Atenent la seua naturalesa, la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià no té patrimoni fundacional.

Article 29. Pressupost anual

El límit del pressupost anual no excedirà de **6.000 euros**.

Article 30. Recursos econòmics

Els recursos econòmics de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià procediran:

- a) De les quotes que fixe l'Assemblea General als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De les donacions, herències o llegats.
- d) De les rendes del patrimoni o bé d'altres ingressos que puga obtenir.

Article 31. Sostiniment, quotes i exercici econòmic

1. Tots els membres de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià tenen l'obligació de sostindre-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, en la manera i proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

2. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries.

3. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

Article 32. Operacions bancàries

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis, obertes en els establiments de crèdit, hi hauran de figurar les signatures del president o presidenta, secretari o secretària i tesorero o tesorera.

Per a disposar dels fons serà suficient amb dues firmes.

TÍTOL VI

De les inspeccions i sancions

Article 33. Inspecció i interpretació

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests estatuts recau en l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix l'apartat quart de l'article 16.

Article 34. Compliment de les normes

La Junta Directiva vetlarà pel compliment de les normes que contenen aquests estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea General.

TÍTOL VII

De la dissolució de l'associació

Article 35. Dissolució

La Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià podrà ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General, convocada expressament per a aquesta finalitat i amb caràcter extraordinari, **així com per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil i per sentència judicial ferma.**

Article 36. Destinació dels béns, romanent i comissió liquidadora

1. Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures pertinents, tant pel que fa a la destinació que es done als béns i drets de l'associació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent. En aquest cas, l'Assemblea estarà facultada per a elegir una comissió liquidadora, sempre que ho estime necessari.

2. El romanent net que resulte de la liquidació, s'entregarà directament a l'Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana.

3. Les funcions de liquidació i execució dels acords, als que es refereixen els paràgrafs anteriors, seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Article 37. Responsabilitat personal

Els membres de la Coordinadora de Dinamització Lingüística del País Valencià estan exempts de responsabilitat personal. La seua responsabilitat es limitarà a complir les obligacions que aquests hagen contret voluntàriament.

TÍTOL VIII

Resolució extrajudicial de conflictes

Article 38

Les qüestions litigioses que puguen sorgir com a resultat de les actuacions desenvolupades o de les decisions adoptades al si de l'associació, es resoldran mitjançant arbitratge, a través d'un procediment ajustat a allò que estableix la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El primer any de funcionament de l'associació i per raons de consolidació i estabilitat, la Junta Directiva estarà formada per la Comissió Organitzadora.